

**ZARZĄDZENIE NR 336/2017**

**Burmistrza Łap**

z dnia 20 marca 2017 r.

**w sprawie organizacji i działania Systemu Wczesnego Ostrzegania o zagrożeniach  
w gminie Łapy**

Na podstawie art. 17 ust.6 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tj Dz. U. z 2016 r. poz. 1534; zm.: Dz. U. z 2014 r. poz. 1198 ,z 2016 r. poz. 2138.) oraz art. 19 i 20 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (tj Dz. U. z 2017 r, poz 209), zarządzenia Nr 32/2016 Wojewody Podlaskiego z dnia 24 marca 2016 r. w sprawie organizacji i działania Systemu Wczesnego Ostrzegania o zagrożeniach w województwie podlaskim zarządza się, co następuje:

- § 1. W celu bezzwłocznego uzyskiwania informacji o zdarzeniach zagrażających ludziom, ich mieniu, środowisku naturalnemu, prowadzenia ciągłego monitoringu potencjalnych zagrożeń, w celu sprawnego ostrzegania i alarmowania zagrożonej ludności, oraz utrzymania w stałej gotowości gminnego systemu alarmowania, ustala się organizację, sposób działania oraz zasady przekazywania informacji w Systemie Wczesnego Ostrzegania, zwanego dalej „SWO” na terenie gminy Łapy, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.
- § 2. SWO na szczeblu gminy tworzą jednostki wymienione w załączniku do zarządzenia.
- § 3. Nadzór nad funkcjonowaniem gminnego SWO powierza się Sekretarzowi Gminy.
- § 4. Za zapewnienie całodobowego funkcjonowanie SWO na szczeblu gminy odpowiada inspektor prowadzący sprawę zarządzania kryzysowego.
- § 9. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.
- § 10. Traci moc zarządzenie Nr 378/2009 z dnia 1 grudnia 2009 w sprawie organizacji systemu wczesnego ostrzegania w gminie Łapy.
- § 11. Zarządzenie obowiązuje od dnia podpisania.

**BURMISTRZ**

*Urszula Jabłońska*  
**Urszula Jabłońska**

**Organizacja, sposób działania oraz zasady przekazywania informacji w Systemie  
Wczesnego Ostrzegania (SWO) na terenie gminy Łapy**

§ 1. 1. System Wczesnego Ostrzegania na terenie gminy Łapy tworzą następujące jednostki:

- 1) Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego zwanego dalej GCZK – tworzone w celu pełnienia dyżurów w sytuacjach kryzysowych,
- 2) W czasie godzin pracy urzędu wymianę informacji w ramach SWO prowadzi Sekretariat Urzędu Miejskiego Łapy w sieci teleinformatycznej:  
**tel nr 85 715-27-49,**  
**email [sekretariat@um.lapy.pl](mailto:sekretariat@um.lapy.pl)**

Po godzinach pracy dyżur pełni:

- **Burmistrz Łap tel. 504-096-782**
- **Kierownik Ref.Organizacyjnego tel.505-051-814**
- **Insp.ds obronnych tel. 606-766-315**

2. Do jednostek współdziałających należą:

- 1) jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej gminy Łapy;
- 2) Komisariat Policji w Łapach;
- 3) Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Łapach;
- 4) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łapach;
- 5) Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Łapach;
- 6) NZOZ Na Zdrowie Praktyka Lekarska w Łapach;
- 7) NZOZ „Medicus” w Łapach;
- 8) Gimnazjum Nr 1 w Łapach;
- 9) Szkoła Podstawowa Nr 1 w Łapach;
- 10) Szkoła Podstawowa Nr 2 w Łapach;
- 11) Szkoła Podstawowa w Uhowie;
- 12) Szkoła Podstawowa w Łupiance Starej;
- 13) Szkoła Katolicka w Łapach;
- 14) Zespół Szkół w Łapach(Osse);
- 15) Zespół Szkół Płonka Kościelna;
- 16) Zespół Szkół Mechanicznych w Łapach;
- 17) Liceum Ogólnokształcące Nr 1 w Łapach;
- 18) Przedszkole Publiczne nr 1 w Łapach;



- 19) Przedszkole Publiczne nr 2 w Łapach;
- 20) Spółdzielnia Mieszkaniowa „Kolejarz” w Łapach;
- 21) Spółka „Domy” w Łapach;

3. Do jednostek współdziałających zalicza się również operatorów infrastruktury krytycznej zgodnie z art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym.

## § 2. Zadania wspólne jednostek SWO:

- 1) monitorowanie, prognozowanie i analiza informacji o możliwości wystąpienia sytuacji kryzysowych, zagrożeń, skażeń i zakażeń zagrażających życiu, zdrowiu, środowisku oraz mieniu w znacznych rozmiarach;
- 2) pozyskiwanie informacji, co do rodzaju, miejsca, czasu, przebiegu i skali zaistniałych zjawisk;
- 3) wymiana informacji o sytuacjach kryzysowych, zagrożeniach dla ludności, zwierząt, środowiska, skażeniach, zakażeniach oraz podejmowanych działaniach z jednostkami nadrzędnymi, podległymi i współdziałającymi w odniesieniu do statutowych zadań danej instytucji, będącej ogniwem systemu;
- 4) natychmiastowe przekazywanie informacji uzyskanych w toku własnej działalności statutowej, mających bezpośredni lub pośredni związek z wystąpieniem zagrożeń dla ludności, zwierząt, środowiska oraz skażeniach, zakażeniach do Urzędu Miejskiego w Łapach;
- 5) ostrzeżenie i alarmowanie ludności o zagrożeniach, skażeniach, zakażeniach oraz informowanie o zasadach zachowania się przed i w trakcie ich wystąpienia za pomocą dostępnych środków przekazu;
- 6) koordynacja i współpraca w likwidacji skutków sytuacji kryzysowych, zagrożeń, skażeń i zakażeń;
- 7) realizacja zadań stałego dyżuru na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa;
- 8) weryfikacja informacji, dokumentowanie podejmowanych działań;
- 9) udział w ćwiczeniach i treningach sprawdzających organizowanych przez organy zarządzania kryzysowego;

**§ 3. 1.** Funkcjonowanie jednostek wchodzących w skład SWO polega na wzajemnej wymianie informacji uzyskanych w toku ich działalności, a mających bezpośredni lub pośredni związek z występowaniem zagrożeń dla ludności, mienia i środowiska, ich prognozowaniem, wykrywaniem oraz alarmowaniem i ostrzeganiem ludności.

2. Informacje uzyskane w ramach działania SWO, jednostki współdziałające niezwłocznie przekazują do Urzędu Miejskiego w Łapach (UM).

3. GCZK lub osoba pełniąca dyżur w UM uzyskane informacje przekazuje do PCZK.

4. W ramach SWO będą przekazywane informacje:

- 1) w trybie natychmiastowym – niezwłocznie po wykryciu i stwierdzenia zagrożenia przez wszystkie jednostki SWO;
- 2) raporty sytuacyjne - według wzoru raportu;
- 3) doraźnie na żądanie jednostki nadrzędnej - według wzoru raportu;.

5. Na szczeblu gminnym obowiązuje załączony wzór meldunku.
6. Przekazywane informacje dotyczą w szczególności następujących zdarzeń:
- 1) Zagrożenia naturalne:
    - a) powódź/zagrożenia powodziowe/podtopienia/roztopy,
    - b) pożar/wielkoobszarowy pożar lasu,
    - c) intensywne opady deszczu/gwałtowne burze/grad,
    - d) huragan/trąba powietrzna/silny wiatr,
    - e) intensywne opady śniegu/zawieje lub zamiecie śnieżne/silny mróz,
    - f) susza/upał,
    - g) osuwisko,
    - h) trzęsienie ziemi/wstrząsy sejsmiczne.
  - 2) Zagrożenia epidemiologiczne i biologiczne
    - a) epidemia/pandemia/zdarzenie sanitarno-epidemiologiczne/masowe zatrucia,
    - b) epizootia (choroba zakaźna zwierząt),
    - c) epifitoza (choroba roślin).
  - 3) Zagrożenia chemiczne i radiacyjne
    - a) skażenie chemiczne na lądzie/katastrofa ekologiczna,
    - b) smog/skażenie powietrza,
    - c) zdarzenie radiacyjne.
  - 4) Infrastruktura krytyczna, zakłócenia pracy systemów:
    - a) zakłócenia w systemie elektroenergetycznym,
    - b) zakłócenia w systemie gazowym,
    - c) zakłócenia w systemie ciepłowniczym,
    - d) zakłócenia w systemie wodno-kanalizacyjnym,
    - e) zakłócenia w systemie paliwowym,
  - 5) Zakłócenia w systemie telekomunikacyjnym/cyberatak.
  - 6) Awarie techniczne, katastrofy, zagrożenia miejscowe
    - a) wypadek/katastrofa komunikacyjna (w transporcie lądowym / powietrznym),
    - b) utrudnienia komunikacyjne (w transporcie lądowym/ powietrznym),
    - c) katastrofa budowlana.
  - 7) Protest społeczny/strajk/zakłócenia porządku publicznego;
  - 8) Zagrożenia terrorystyczne /sytuacja zakładnicza / zamach terrorystyczny;
  - 9) Zdarzenia na granicach i poza granicami kraju:
    - a) zdarzenia na granicach RP dotyczące obywateli z terenu gminy,
    - b) zdarzenie dotyczące obywateli RP z terenu gminy poza granicami RP.



10) Inne zdarzenia wynikające z rozwoju cywilizacyjnego działań człowieka lub naturalnych sił przyrody, stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia, mienia lub środowiska.

7. Koordynację działań w sytuacji wystąpienia zagrożenia, w zależności od wielkości, przejmuje odpowiednio GCZK, PCZK bądź WCZK.

8. Po rozwinięciu Systemu Wykrywania i Alarmowania (SWA) jednostki SWO funkcjonują w jego strukturze.

9. Włączenie jednostek SWO w skład SWA nie zmienia ich służbowego podporządkowania, służy pozyskiwaniu i wymianie informacji w przypadku wystąpienia zagrożeń oraz ochronie i alarmowania ludności.

§ 4. 1. Do ostrzegania i alarmowania ludności uprawnieni są:

- 1) kierujący akcją ratowniczą w miejscu zdarzenia i strefie zagrożonej;
- 2) burmistrz na obszarze gminy;
- 3) starostowie na obszarze powiatu białostockiego;
- 4) Wojewoda Podlaski na obszarze całego województwa podlaskiego lub jego części.

2. Do ostrzegania i alarmowania ludności w ramach SWO należy wykorzystywać wszystkie dostępne środki, a w szczególności:

- 1) komunikaty i ostrzeżenia nadawane przez regionalne i lokalne rozgłośnie radiowe i telewizyjne;
- 2) komunikaty przekazywane za pośrednictwem mobilnych urządzeń nagłaśniających;
- 3) syreny alarmowe;
- 4) komunikaty i ostrzeżenia publikowane na stronach internetowych uczestników SWO;
- 5) komunikaty i ostrzeżenia publikowane na tablicach informacyjnych w siedzibach uczestników SWO;
- 6) umieszczanie na tablicach ogłoszeniowych istotnych informacji mających bezpośredni bądź pośredni wpływ na bezpieczeństwo mieszkańców;
- 7) poprzez aplikacje mobilne oraz system sms.

3. Sposób ostrzegania i alarmowania ludności należy dobierać tak, aby był adekwatny do rodzaju i skali zagrożenia.



**BURMISTRZ**  
*Urszula Jabłońska*  
**Urszula Jabłońska**

<b>SYSTEM WCZESNEGO OSTRZEGANIA</b>	
..... Nazwa jednostki tworzącej meldunek np. Szk.Podst.nr 2 Łapy	..... Nazwa jednostki do której adresowana jest informacja Np. Urząd Miejski w Łapach
nr ...../20..... nr X / RRRR	Data: ..... / ..... / ..... godz ..... min ..... DD.MM.RRRR r., godz.gg.mm

## Raport

**doraźny / dobowy / sytuacyjny\*\*\***

<b>Kategoria</b>	Rodzaj kategorii ( znajduje się w §3 ust. 6 załącznika )
<b>Przebieg (opis) zdarzenia / zagrożenia</b>	Ogólny zarys sytuacji o zdarzeniu
<b>Przyczyny zdarzenia</b>	Jakie przyczyny doprowadziły do zdarzenia
<b>Podjęte działania:</b>	Co zrealizowano i jakie zostaną podjęte działania w najbliższym czasie
<b>Przewidywany rozwój wydarzeń</b>	Jaki rozwój wydarzeń jest przewidywany w związku z zaistniałym zdarzeniem
<b>Wnioski i rekomendacje (uwagi)</b>	Ewentualne uwagi

Sporządził:

Imię i nazwisko .....

pełniona funkcja .....

tel. kontaktowy .....

\* niepotrzebne skreślić