

## ZARZĄDZENIE NR ..... 348/13

Burmistrza ŁAP

z dnia 28 marca 2013 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej członkom zarządów oraz Głównych Księgowych spółek prawa handlowego, w których Miasto i Gmina Łapy posiada udziały oraz wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej.**

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1980 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337; z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218; z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458; z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 567, z 2013 r. poz. 153) oraz na podstawie art. 10 ust. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 254) zarządza się, co następuje:

## § 1.

Zarządzenie określa:

- 1) szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej osobom, o których mowa w art. 2 pkt 1-4 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi, zwanej dalej "ustawą", zatrudnionych w spółkach prawa handlowego, w których Miasto i Gmina Łapy posiada udziały przekraczające 50% kapitału zakładowego lub 50% liczby akcji;
- 2) wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej prezesowi zarządu, wiceprezesowi zarządu podmiotów, o którym mowa w pkt.1, będący Załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

## § 2.

Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:

- 1) uprawniony - prezes, wiceprezes zarządu, członek zarządu, główny księgowy;
- 2) podmiot – spółka prawa handlowego, w której Miasto i Gmina Łapy posiada udziały;
- 3) rok obrotowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz.U. z 2009 r. Nr 152 z późn. zm.), poprzedzający rok w którym przyznaje się nagrodę roczną.

§ 3.

1. Właściwy organ może przyznać uprawnionemu nagrodę roczną, jeżeli podmiot w którym był zatrudniony, w roku obrotowym :

- a) Osiągnął dodatni wynik finansowy lub zmniejszył stratę netto, z zastrzeżeniem ust.2;
- b) Obniżył poziom kosztów działalności;
- c) Terminowo realizował zobowiązania o charakterze publicznoprawnym;
- d) Efektywnie realizował zadania i cele statutowe;
- e) Uzyskał zatwierdzenie sprawozdania finansowego;

2. Właściwy organ może przyznać uprawnionym nagrodę roczną, pomimo poniesionej przez podmiot w roku obrotowym straty, jeżeli:

- a) strata ta wynikła w szczególności z nie zatwierdzenia przez właściwe instytucje i organy i cen i opłat za świadczone przez podmiot usługi, w wysokości pokrywającej koszty uzasadnione wraz z marżą zysku lub uzasadnionym zwrotem z kapitału;
- b) niezrealizowanie planowanych przychodów lub przekroczenie planowanych kosztów spowodowane było czynnikami zewnętrznymi, takimi jak warunki pogodowe, lub znaczącym, przekraczającym poziom inflacji, wzrostem cen towarów i usług.

3. Nagroda roczna może być przyznana uprawnionemu, który pełnił swoją funkcję, z zastrzeżeniem ust. 4 przez cały rok obrotowy i w tym okresie nie naruszył swoich obowiązków pracowniczych, nie rozwiązano z nim umowy o pracę z jego winy albo nie odwołano go ze stanowiska z przyczyn stanowiących podstawę do rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia.

4. Pomimo nie pełnienia swej funkcji przez uprawnionego przez cały rok obrotowy nagroda roczna może być przyznana w przypadku:

- 1) rozwiązania umowy o pracę w związku z przejściem na rentę lub emeryturę
- 2) objęciem innej funkcji na stanowisku uprawniającym do nagrody rocznej
- 3) zmiany formy organizacyjno-prawnej spółki, o ile uprawniony pełnił funkcję lub zajmowała stanowisko uprawniające do nagrody rocznej zarówno przed, jak i po zmianie formy organizacyjno-prawnej spółki.

5. Nagroda nie może być przyznana, jeżeli uprawniony nie wykonywał swoich obowiązków dłużej niż 2 miesiące w roku obrotowym, bez względu na przyczynę niewykonywania obowiązków. Do okresu tego nie wlicza się urlopu wypoczynkowego.

§ 4

1. Nagroda roczna przyznawana jest na wniosek rady nadzorczej lub innego statutowego organu nadzorczego z zastrzeżeniem ust.2.

2. Nie wymaga wniosku przyznanie nagrody rocznej głównemu księgowemu nie będącemu członkiem zarządu.

#### § 5.

1. Organem właściwym do przyznawania nagrody rocznej jest:

- 1) Dla prezesa zarządu podmiotu - zgromadzenie wspólników lub organ wykonawczy
- 2) Dla wiceprezesa zarządu podmiotu – rada nadzorcza tego podmiotu;
- 3) Dla członka zarządu - – rada nadzorcza tego podmiotu;
- 4) Dla głównego księgowego nie będącego członkiem zarządu – zarząd tego podmiotu.

2. Organ uprawniony do przyznania nagrody rocznej przyznaje ją uprawnionemu na podstawie analizy i oceny przedłożonego sprawozdania finansowego i sprawozdania z działalności podmiotu w roku obrotowym

#### § 6

1. Przyznanie nagrody rocznej uprawnionym, z zastrzeżeniem postanowień §5 ust.2, wymaga złożenia wniosku, którego wzór określa załącznik do zarządzenia.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1. zawiera:
  - a) Miejscowość i datę wniosku;
  - b) Nazwę podmiotu i jego siedzibę;
  - c) Wskazanie wnioskodawcy;
  - d) Oznaczenie adresu wnioskodawcy;
  - e) Imię (imiona) i nazwisko uprawnionego;
  - f) Stanowisko zajmowane przez uprawnionego;
  - g) Datę rozpoczęcia pracy w podmiocie;
  - h) Datę powierzenia zajmowanego stanowiska;
  - i) Wysokość przeciętnego wynagrodzenia uprawnionego za okres wnioskowany;
  - j) Opiniowaną wysokość nagrody rocznej;
  - k) Przesłanki przyznania nagrody rocznej z uzasadnieniem;
  - l) Opis wpływu nagrody rocznej na sytuację finansową podmiotu;
  - m) Podpis wnioskodawcy.

#### § 8

Nagroda roczna może być wypłacona po zatwierdzeniu przez właściwy organ sprawozdania finansowego za rok obrotowy.

#### § 9

Wysokość nagrody rocznej przyznawanej uprawnionym nie może przekroczyć trzykrotności ich przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zarządzeniu obowiązują przepisy ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz.U. z 2000 r. Nr 26, poz. 306 z późn. zm.).

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ**  
*W. Brzosko*  
**Wiktor Brzosko**

Od strony formalno-prawnej  
i redakcyjnej bez zastrzeżeń  
m.p.r. *Chanecki*  
.....  
podpis

*Chanecki*

624

**Załącznik Nr 1**  
**do Zarządzenia Burmistrza Łapy**  
**Nr ..... z dnia ..... 2013 r.**

**WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY ROCZNEJ ZA ROK .....**

....., dnia .....  
( miejscowość ) ( data )

.....

.....  
firma ( nazwa ) i siedziba podmiotu

.....  
organ uprawniony do wnioskowania nagrody

.....  
( adresat wniosku )

1. Imię ( imiona ) i nazwisko uprawnionego .....
2. Stanowisko zajmowane przez uprawnionego wraz z zakresem pełnionych obowiązków:  
.....
3. Data rozpoczęcia pracy w podmiocie  
.....
4. Data powierzenia zajmowanego stanowiska  
.....
5. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia uprawnionego za okres wnioskowany  
.....
6. Proponowana wysokość nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem jej wysokości  
.....  
.....  
.....
7. Przesłanki przyznania nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem  
.....  
.....  
.....
8. Opis wpływu wypłaty nagrody rocznej na sytuację finansową podmiotu  
.....  
.....  
.....

.....  
( podpis wnioskodawcy )