

ZARZĄDZENIE nr 349/13

**Burmistrza Łap
z dnia 9 kwietnia 2013 r.**

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu Strategii Rozwoju Oświaty w Gminie Łapy na lata 2012 - 2017

Na podstawie art. 5a ust. 1, art. 30 ust. 1, ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz.: 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281), §2 ust. 7 uchwały Nr XLIV/624/09 Rady Miejskiej w Łapach z dnia 30 października 2009 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta i Gminy Łapy (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2009 r. Nr 227, poz. 2682) oraz §4 ust. 2 Zarządzenie nr 163/12 Burmistrza Łap z dnia 14 lutego 2012 r. **zarządzam, co następuje:**

§ 1. 1. Ustalam skład osobowy Zespołu ds. konsultacji jako:

- a) Pani Elżbieta Dzierżek, Dyrektor Biura Obsługi Szkół Samorządowych – Przewodniczący Zespołu;
- b) Pani Anna Marta Sokół, Skarbnik Gminy Łapy – Członek Zespołu;
- c) Pani Urszula Jabłońska, Sekretarz Gminy Łapy – Członek Zespołu;
- d) Pan Sławomir Olszewski, Dyrektor Gimnazjum nr 1 w Łapach, Przedstawiciel wskazany przez dyrektorów gminnych jednostek oświatowych;
- e) Pan Andrzej Rogowski, Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 w Łapach, Przedstawiciel wskazany przez dyrektorów gminnych jednostek oświatowych;
- f) Pan Mariusz Gołaszewski, Dyrektor Zespołu Szkół w Płonce Kościelnej, Przedstawiciel wskazany przez dyrektorów gminnych jednostek oświatowych;
- g) Pani Wiesława Wincenciak, Dyrektor Przedszkola nr 1 w Łapach, Przedstawiciel wskazany przez dyrektorów gminnych jednostek oświatowych;
- h) Pani Danuta Bojczuk, Dyrektor Zespołu Szkół Mechanicznych w Łapach;
- i) Pan Dariusz Wincenciak, Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego w Łapach;
- j) Pan Zdzisław Penza, Dyrektor Centrum Kształcenia Praktycznego w Łapach;
- k) Ks. Antoni Wróblewski, Dyrektor Katolickiej Szkoły Podstawowej w Łapach;
- l) Pani Barbara Łapińska, przedstawiciel Związku Nauczycielstwa Polskiego;
- m) Pan Andrzej Osmolski, Przedstawiciel NSZZ „Solidarność”
- n) Pan Roman Falkowski, Przedstawiciel Komisji Oświaty Kultury Zdrowia i Sportu Rady Miejskiej w Łapach.

2. Ustalam regulamin działania Zespołu ds. konsultacji, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Termin i formę prezentacji wyników konsultacji określa § 2 pkt. 3) – 5) oraz §3 regulaminu Zespołu ds. konsultacji.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu.

§ 4. Traci moc zarządzenie nr 164/12 Burmistrza Łap z dnia 28 lutego 2012 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu Strategii Rozwoju Oświaty w Gminie Łapy na lata 2012 – 2017 i powołania zespołu ds. konsultacji.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
Wł. Brzosko
Wł. Brzosko

Wł. Brzosko

Regulamin pracy Zespołu ds. Konsultacji

§ 1.1. Zespół ds. Konsultacji, zwany dalej Zespołem, obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego Zespołu, posiedzeniu przewodniczy wskazany przez przewodniczącego członek Zespołu.

3. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w pracach osoby spoza jego składu.

4. Zespół podejmuje decyzje w formie uchwał w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jego składu.

5. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” rozstrzyga głos przewodniczącego Zespołu, a w przypadku jego nieobecności głos przewodniczącego posiedzenia.

6. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zespołu, a w przypadku jego nieobecności - przewodniczący posiedzenia.

§ 2. Do zadań Zespołu należy w szczególności:

- 1) wypracowanie propozycji, uwag i opinii Zespołu;
- 2) przygotowanie i przeprowadzenie konsultacji społecznych;
- 3) dokonanie analizy zgłoszonych propozycji, uwag i opinii;
- 4) ustalenie wyników konsultacji;
- 5) przygotowanie projektu stanowiska Burmistrza Łap.

§ 3. Wskazuję termin zakończenia ww. prac na 30 września 2013 r.

§ 4. Przewodniczący Zespołu, niezwłocznie po ustaleniu wyników konsultacji, przekazuje je Burmistrzowi Łap.

BURMISTRZ

Wiktor Brzoska