



O.1333.3.2018

Łapy, dnia 10.07.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający : **Urząd Miejski w Łapach** zaprasza do złożenia ofert na:
2. Przedmiot zamówienia: **udostępnianie systemów, których producentem jest firma Usługi Informatyczne INFOSYSTEM i firma ARISCO oraz opieka serwisowa nad następującymi systemami:**

- Podatki + 3 stanowiska,
- Auta,
- JGU,
- Budżet + 3 stanowiska,
- Płace + 1 stanowisko,
- Środki trwałe,
- Kasa,
- KSZOB + 2 dodatkowe stanowiska,
- Rejestr + 2 dodatkowe stanowiska,
- Integracja Rejestr – Budżet,
- SELWIN2GUS
- GOMIG + 1 dodatkowe stanowisko,
- Integracja GOMIG-KSZOB,

obejmujący:

- a. Dostarczanie nowych wersji oprogramowania
- b. Serwis oprogramowania.

3. Termin realizacji zamówienia: **17.07.2018 – 16.07.2019**

4. Okres gwarancji – **nie dotyczy**

5. Kryterium wyboru oferty : **najniższa cena**

6. Inne istotne warunki zamówienia:

W zakresie serwisu Wykonawca zobowiąże się do:

A. Udostępniania nowych wersji oprogramowania otrzymanych od producenta

B. Instalacji nowych wersji oprogramowania:

- a) wykonanie kopii bazy danych,
- b) uaktualnienie systemu do nowej wersji,
- c) sprawdzenie poprawności działania systemu po aktualizacji,
- d) uruchomienie nowych funkcjonalności dotyczących zmian w przepisach,
- e) konfiguracja systemu po aktualizacji pod kątem potrzeb Zamawiającego,
- f) przedstawienie nowych funkcjonalności systemu użytkownikom, instruktaż.

C. Udzielania konsultacji:

- a) Przekazywanie uzyskanych od producenta oprogramowania informacji o nowościach w oprogramowaniu oraz kierunkach jego rozwoju.
- b) Udzielanie użytkownikom oprogramowania ze strony **Zamawiającego** telefonicznych konsultacji dotyczących korzystania z oprogramowania w czasie gotowości serwisowej.
- c) Udzielanie konsultacji w siedzibie **Zamawiającego** w uzgodnionych wspólnie terminach w wymiarze 1 dnia w kwartale, w czasie gotowości serwisowej.

D. Podejmowania interwencji serwisowych:

- a) Zapewnienie gotowości do podjęcia działań zmierzających do usunięcia przyczyn awarii systemu leżących po stronie oprogramowania (**gotowość serwisowa**) w godzinach 8.00-15.00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- b) Obsługa problemów związanych z eksploatacją oprogramowania w zakresie
 - 1) Diagnostowanie i usuwanie problemów z dostępnością systemów
 - 2) Diagnostowanie i usuwanie problemów z dostępnością funkcji i raportów
 - 3) Usuwanie problemów związanych z poprawnością funkcji i raportów

E. Dysponowania minimum 2 osobami zdolnymi do realizacji usługi serwisowej.

7. Miejsce i termin złożenia oferty: **Urząd Miejski w Łapach, ul. Gen. Wł. Sikorskiego 24, 18-100 Łapy, pokój 103, e mail: sekretariat@um.lapy.pl, termin: 16.07.2018 r. godz. 13.00**

8. Warunki płatności: **przelew 14 dni po dostarczeniu prawidłowo wystawionej faktury.**

9. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: **Dariusz Gąsowski**

10. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.

Aneta Leżanka

.....
Akceptacja pełnomocnika
ds. zamówień publicznych

KIEROWNIK
Referatu Organizacyjnego

Aneta Maria Leżanka

.....
Podpis kierownika referatu lub osoby
upoważnionej, prowadzącego postępowanie

11. Treść oferty:

11.1 przedmiot zamówienia:

11.2 znak sprawy:

11.3 nazwa wykonawcy

11.4 adres wykonawcy

11.5 imię i nazwisko osoby uprawnionej do złożenia oferty

11.6 NIP

11.7 regon.....

11.8 Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto..... zł (słownie złotych.....
.....)

Podatek VAT..... zł (słownie złotych.....
.....)

Cenę brutto.....zł (słownie złotych.....
.....)

11.9 Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

11.10 Okres gwarancji.....

11.11 Potwierdzam termin realizacji zamówienia do dnia

11.12 Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu cenowym.

11.13 Wyrażam zgodę na podpisanie umowy określającej szczegółowo warunki realizacji przedmiotu zamówienia.

.....
.....
(podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej)

.....
(data)

.....
(pieczęć wykonawcy)