

SPRAWOZDANIE

Burmistrza z pracy w okresie między sesjami w okresie od 23.11.2019 r. do 14.12.2019 r.

Urząd Miejski w Łapach

Urząd Stanu Cywilnego

- Sporządzono aktów stanu cywilnego - 19 : w tym:
aktów urodzeń – 2
aktów małżeństw – 2
aktów zgonu – 15
- Wydano odpisów aktów stanu cywilnego – 134 w tym:
odpisy zupełne – 9
odpisy skrócone – 120
odpisy wielojęzyczne - 5
- Migracja aktu – 92
- Wpisanie aktów zagranicznych (urodzeń, małżeństw, zgonów) do systemu rejestrów państwowych – 5,
- Unieważnienie, sprostowania i uzupełnienia aktów stanu cywilnego – 7
- Wprowadzanie do rejestru PESEL danych o wymeldowaniu w związku ze zgonem osób posiadających numer PESEL – 15
- Wypełniono karty statystyczne do aktów urodzeń, małżeństw i zgonów – 19
- Wydano zaświadczenie o stanie cywilnym - 1
- Udzielono ślubów cywilnych - 1
- Naniesiono przypiski na aktach stanu cywilnego – 41
- Naniesienie wzmianek dodatkowych na aktach stanu cywilnego - 18
- Usuwanie niezgodności w rejestrze PESEL – 42
- Wykonano sprawozdanie miesięczne z ruchu naturalnego ludności do GUS-u w Olsztynie,
- Prowadzono korespondencję z Sądami , Policją, PZU, ZUS-m, KRUS-m i innymi Urzędami Stanu Cywilnego oraz osobami prywatnymi w sprawach: rentowo-emerytalnych, alimentacyjnych, rozwodowych, spadkowych, majątkowych, paszportowych, zawarcia związku małżeńskiego, przyznania zasiłku rodzinnego, wydania dowodu osobistego, za granicę – 85

Referat organizacyjny

Ochrona przeciwpożarowa i zarządzanie kryzysowe:

- Dokonano w trybie konkursu ofert sprzedaży samochodu pożarniczego Star A-29GP,
- Rozliczono karty pracy sprzętu samochodowego i ratowniczego silnikowego za listopad oraz wydano karty pracy na grudzień 2019r;
- Dokonano zakupu wyposażenia dla OSP w tym piłę do betonu i stali, węży strażackich tłocznych, smok 110 do motopompy, rękawic strażackich, lornetkę dla grupy ratownictwa wodnego,
- Zakupiono opony do samochodów ratowniczych Jelcz 10R i VW Transporter 7 na potrzeby ochrony przeciwpożarowej i ratownictwa na łączną kwotę ok 8 tys zł,
- Zakupiono 4 szt. akumulatorów dla OSP Uhowo-2 i Łapy Dębowa-2 do samochodów pożarniczych dla zabezpieczenia operacyjnego jednostek na potrzeby ochrony przeciwpożarowej i ratownictwa,
- Zakupiono opał dla OSP Płonka Kościelna i Łapy-Dębowa oraz piec grzewczy dla OSP Łupianka Stara dla zabezpieczenia operacyjnego jednostek na potrzeby ochrony przeciwpożarowej i ratownictwa,

- Rozliczono umowy na dofinansowanie OSP z MSWiA dla jednostek OSP na zakupy wyposażenia i działań propagujących ochronę przeciwpożarową dla ludności i na potrzeby szkoleniowe oraz na sfinansowanie Kursów Pierwszej Pomocy dla OSP Łapy, Uhowo, Łupianka Stara, OSP Płonka Kościelna i Łapy-Dębowina,
 - Strażacy z OSP Łupianka Stara-3 i OSP Uhowo-8 uczestniczyli w Kursie Pierwszej Pomocy nabywając uprawnienia ratownictwa medycznego.
 - Rozliczono umowę dotacji Starostwa Powiatowego i Gminy Łapy na remont garażu OSP Łapy-Dębowina na potrzeby ochrony przeciwpożarowej i ratownictwa;
 - Rozliczono umowę dotacji Starostwa Powiatowego i Gminy Łapy na remont garażu OSP Uhowo na potrzeby ochrony przeciwpożarowej i ratownictwa;
 - Strażacy z OSP Łapy-2, OSP Uhowo-2, OSP Łapy-Dębowina i OSP Płonka Kościelna-1 uczestniczyli w kursie obsługi agregatów prądotwórczych nabywając uprawnienia SEP.
 - W jednostkach OSP trwa wydzielenie sprzętu niesprawnego, przeterminowanego lub zniszczonego bez możliwości naprawy lub uzyskania powtórnie atestu -przygotowanie do przeprowadzenia komisyjnego wybrakowania i likwidacji;
 - Rozliczono na bieżąco faktury dotyczące wydatków na cele ochrony przeciwpożarowej gminy Łapy;
 - Kierowano na bieżąco na okresowe badania lekarskie strażaków biorących udział w akcjach ratowniczo-gaśniczych oraz na badania dla potrzeb uzyskania przeszkoleń.
 - Jednostki OSP w okresie od poprzedniej sesji brały udział we wrześniu w 5 zdarzeniach ratowniczych.
 - uczestnictwo w szkoleniu z wykonania ewakuacji zorganizowanym przez Dyrektora Szkoły Podstawowej w Płonce Kościelnej;
 - przygotowanie umowy na świadczenie usług telekomunikacyjnych;
 - przygotowanie zlecenia na wywóz odpadów w 2020 r;
 - przygotowanie planu realizacji zadań OC na 2020 r;
 - przygotowanie i wysyłka zapytania do firm ochrony odnośnie monitorowania obiektów UM i USC w 2020 r;
 - rozliczenie kart drogowych na samochód służbowy;
- Sprawy organizacyjne
- tworzenie i aktualizacja rejestrów: czynności przetwarzania danych osobowych, kategorii czynności oraz umów powierzenia;
 - tworzenie i aktualizacja klauzul informacyjnych;
 - wprowadzenie aktualnej Polityki Bezpieczeństwa Informacji w Urzędzie Miejskim w Łapach;
 - pozostała obsługa organizacyjna Urzędu – rejestracja i odpowiedzi na petycje, odpowiedzi na wnioski o udzielenie informacji publicznej, dokonywanie analiz na wnioski podmiotów zewnętrznych, komunikacja z jednostkami zewnętrznymi na gruncie krajowym, prowadzenie rejestru żłobków, opisy i ujmowanie FV w odpowiednich rejestrach;
 - korespondencja z sądami i stały kontakt z kuratorem w zakresie wskazania jednostek podległych gminy Łapy, gdzie osoby skazane mogą odbywać nieodpłatną, kontrolowaną pracę na cele społeczne w ramach wykonania kary ograniczenia wolności lub w zamian za nieściągalną grzywnę;
 - przygotowanie konkursu „Najpiękniejsza ozdoba bożonarodzeniowa na choinkę” i jego rozstrzygnięcie;
 - przygotowanie i przeprowadzenie Miejskiej Wigilii na Placu Niepodległości w Łapach w dniu 15 grudnia 2019 r.;

- przygotowanie i przeprowadzenie uroczystości związanych z obchodami 38 rocznicy wprowadzenia stanu wojennego.

rejestr mieszkańców i cudzoziemców, działalność gospodarcza, dowody osobiste:

- zameldowanie na pobyt stały, czasowy, wymeldowania, zgłoszenia wyjazdów za granicę, meldunki obcokrajowców –30
- zmiany w rejestrze wyborców 5
- wszczętych postępowań dot. meldunku 2
- udzielonych informacji: dane osobowe/lokalowe, zaświadczenia, statystyka ludności, – 25
- usuwanie niezgodności w rejestrze PESEL: zrealizowanych –38, wysłanych - 10
- wszczętych postępowań dot. sprzedaży alkoholu –1,
- wydanych decyzji – zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych -7
- wpisy do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej –61
- wpis do rejestru usług hotelarskich
- przyjętych dowodów osobistych- 66;
- przyjętych kopert z kodami PUK- 53;
- złożonych wniosków o wydanie dowodu osobistego - 48;
- wydanych dowodów osobistych – 46;
- unieważnionych dowodów osobistych – 60;
- założono kopert dowodowych – 50;
- wydanych zaświadczeń o utraconych dowodach osobistych – 10;
- sprawdzono kopert dowodowych - 80;
- wnioski o usuwanie niezgodności w rejestrze RDO – 3;
- nadanie nr pesel – 2;
- udostępnienie danych z rejestru RDO – 1;
- realizacja zlecenia unieważnienia dowodu – 1;

Stanowisko d.s. promocji i kontaktów z mediami Inspektor ds. promocji i kontaktów z mediami

- Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań gminy Łapy: wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie sportu klasyfikowanego w gminie Łapy w 2020 r.;
- Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na wspieranie realizacji zadań gminy Łapy z zakresu organizacji opieki sprawowanej nad dziećmi do lat 3 w formie klubu dziecięcego lub żłobka w 2020 r. na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 409 z późn. zm.);
- Prowadzenie spraw związanych z organizacjami pozarządowymi (sprawdzanie sprawozdań końcowych, sporządzanie aneksów do umów);
- Prowadzenie postępowań ze złożonymi ofertami w trybie tzw. „małych grantów”;
- Koordynowanie spraw związanych z organizacją w dniu 13 grudnia 2019 r. uroczystości z okazji 38. rocznicy wprowadzenia stanu wojennego;
- Koordynowanie spraw związanych z organizacją w dniu 15 grudnia 2019 r. Miejskiej Wigilii oraz udział w uroczystości;
- Zakup materiałów promocyjnych gminy Łapy;
- Udzielanie informacji turystom w ramach Informacji Turystycznej;
- Przygotowanie, redagowanie i wprowadzanie informacji na stronę internetową www.lapy.pl;

- Opracowywanie odpowiedzi na zapytania mediów.

Referat Finansowy:

- wydano 15 zaświadczeń o stanie majątkowym podatników;
- wprowadzono 68 zmian geodezyjnych z terenu miasta i zmiany geodezyjne z terenu gminy;
- wysłano 42 wezwania do wypełnienia przez osoby fizyczne informacji w sprawie podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości;
- wprowadzono 15 potwierdzeń odbioru decyzji z terenu miasta i potwierdzenia odbioru decyzji z terenu gminy;
- wydano 8 decyzji w sprawie zmiany wymiaru podatku od nieruchomości za 2019 rok;
- udzielono 10 odpowiedzi na zapytania z innych jednostek;
- wydano 3 postanowienia o przedłużeniu postępowania podatkowego w podatku od nieruchomości osób prawnych;
- wydano decyzję w sprawie określenia nadpłaty w podatku od nieruchomości osób prawnych;
- przyjęto 3 korekty deklaracji na podatek od środków transportowych;
- wysłano 2 wezwania do złożenia deklaracji na podatek od środków transportowych;
- wydano 1 decyzję umarzającą postępowanie w sprawie określenia wymiaru podatku od środków transportowych;
- prowadzono działania informacyjne wobec zobowiązanych zmierzające do dobrowolnego wykonania przez nich obowiązków opłaty podatków;
- sporządzono informację o wysokości wpływu z tytułu podatku rolnego do Podlaskiej Izby Rolniczej;
- wystawiono 67 upomnień na zaległości podatkowe;
- wystawiono 20 tytułów wykonawczych;
- sporządzono 3 zawiadomienia do Naczelnika Urzędu Skarbowego dotyczące wygaśnięcia w całości należności podatkowych wskutek zapłaty przez podatnika;
- sporządzono 6 not księgowych dotyczących zwrotu nadpłaty podatku na konta bankowe podatników lub przeksięgowania na inne zobowiązania podatkowe;
- wydano 10 postanowień o zarachowaniu wpłat;
- dokonano bieżącej dekretacji i księgowania dochodów i wydatków budżetu, ZFŚS oraz sum depozytowych;
- dokonano bieżącej kontroli formalno-rachunkowej wpływających do referatu dokumentów księgowych oraz terminowo uregulowano zobowiązania budżetu;
- sporządzono deklarację ZUS oraz przekazano należne składki;
- sporządzono scentralizowaną deklarację VAT-7 oraz przekazano należny podatek;
- dokonano wyliczenia zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych;
- podpisano umowę na udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 9.000.000 PLN dla Gminy Łapy;
- przekazano jednostkom budżetowym gminy informacje niezbędne do opracowania projektów planów finansowych na 2020 rok;
- przygotowano projekty uchwał i zarządzeń w zakresie zmian w budżecie oraz zmian wieloletniej prognozy finansowej.

Referat Inwestycji

- współpraca z firmą KM Budownictwo z Łap w sprawie realizacji zadania pn.: „Rewitalizacja centrum Łap poprzez przebudowę i remont budynku Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Łapy wraz z budową windy dla osób niepełnosprawnych, budową pochylni dla osób niepełnosprawnych oraz zagospodarowaniem terenu przy ul. Nowy Rynek 15 w Łapach”;
- współpraca z firmą Usługi Projektowe, Kosztorysowanie, Nadzory Budowlane Jerzy Zawadzki w z Łap w sprawie pełnienia nadzoru inwestorskiego dla inwestycji pn. „Przebudowa i remont budynku Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Łapy wraz z budową windy dla osób niepełnosprawnych, budową pochylni dla osób niepełnosprawnych oraz zagospodarowaniem terenu przy ul. Nowy Rynek 15 w Łapach”;
- współpraca z firmą Usługi w zakresie projektowania i nadzoru budowlanego Tomasz Januszyc z Uhowa w sprawie wykonania dokumentacji projektowej dotyczącej zagospodarowania działki gminnej o nr. geod. 43 zlokalizowanej w Łapach Pluśniakach, gmina Łapy;
- współpraca z firmą Usługowo-Handlową Łupiński Grzegorz z Płonki Kościelnej w sprawie dokończenia grodzienia działki nr 58 zlokalizowanej w Gąsówce Somachy, gmina Łapy;
- współpraca z firmą Usługi Projektowe, Kosztorysowanie, Nadzory Budowlane Jerzy Zawadzki w z Łap w sprawie zakończenia budowy garażu wolnostojącego zlokalizowanego na dz. o nr. geod. 194/3 w Łapach Dębownie, gmina Łapy;
- koordynowanie procedury przetargowej w celu wyłonienia wykonawcy na Dokończenie prac związanych z „Budową budynku użyteczności publicznej na cele kulturalno-edukacyjne w Łapach przy ul. Głównej 8 – etap I i etap II”;
- prowadzenie bieżącej korespondencji;
- Współpraca z firmą AKS – BUD Przedsiębiorstwo Drogowe Kamil Sarosiek dot. realizacji zadania polegającego na budowie ścieżki rowerowej Płonka Kościelna – Płonka-Matyski;
- Współpraca z firmą Inżynieria Lądowa Bracia Jurczuk s.c. dot. realizacji zadania polegającego na budowie ścieżki rowerowej Płonka-Matyski – Gąsówka-Somachy;
- Współpraca z firmą USŁUGI INŻYNIERYJNE I DORADCZE DROGEST Lidia Kasprzak w sprawie pełnienie funkcji inspektora nadzoru w zadaniu dot. budowy ścieżki rowerowej Płonka Kościelna – Płonka-Matyski oraz Płonka-Matyski – Gąsówka-Somachy;
- Współpraca z firmą BBGM Gryko Kamila dot. Przebudowy dróg gminnych: Część I – Przebudowa dróg na osiedlu Barwiki w Łapach Część II – Przebudowa drogi gminnej - ul. Mokrej w Łapach
- Współpraca z firmą BRUKTON Sp. z o.o. dot. przebudowy dróg gminnych - Część III – Budowa ul. Spokojnej i Polnej w Uhowie;
- Współpraca z firmą Droinwest – Piotr Dzierżanowski w sprawie pełnienie funkcji inspektora nadzoru w zadaniu dot. przebudowy dróg gminnych: Część I – Przebudowa dróg na osiedlu Barwiki w Łapach Część II – Przebudowa drogi gminnej - ul. Mokrej w Łapach, Część III – Budowa ul. Spokojnej i Polnej w Uhowie;
- Współpraca z firmą Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Łapach w sprawie budowy ul. Kasprowicza w m. Gąsówka Stara Kolonia ze środków z funduszu sołectkiego;
- Współpraca z firmą Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Łapach w sprawie budowy parkingu przy Orliku;
- Współpraca z firmą Biuro Projektów „BIPRO” Grzegorz Ciurla w sprawie opracowywania dokumentacji projektowej przebudowy ul. Kolejowej w Uhowie;
- Uzgadniano projekty budowlane dot. budowy infrastruktury obcej na terenie miasta i gminy Łapy;

- Opiniowano projekty organizacji ruchu na czas budowy urządzeń;
- Wydawano decyzje administracyjne związane z lokalizacją urządzeń obcych oraz zajęciem pasa drogowego;
- Prowadzono bieżącą korespondencję.

Stanowisko ds. funduszy pomocowych

- Złożenie do Urzędu Marszałkowskiego Woj. Podlaskiego Departament Rozwoju Regionalnego dokumentów dot. podpisania umowy w sprawie wniosku pt. „*Rewitalizacja centrum Łap poprzez zagospodarowanie terenu na potrzeby Domu Kultury i Biblioteki Publicznej*”;
- Złożenie do Urzędu Marszałkowskiego Woj. Podlaskiego Departament Rozwoju Regionalnego uzupełnień do wniosku pt. „*Redukcja emisji dwutlenku węgla poprzez montaż odnawialnych źródeł energii na obiektach użyteczności publicznej w Gminie Łapy*”;
- Rozliczenie uczestników (użytkowników instalacji OZE) z projektu pt. „*Poprawa jakości powietrza na terenie gminy Łapy poprzez instalację kolektorów słonecznych oraz ogniw fotowoltaicznych na budynkach mieszkalnych*”;
- Prowadzenie bieżącej korespondencji z Urzędem Marszałkowskim Woj. Podlaskiego w poszczególnych Departamentach dotyczące zmian w poszczególnych projektach.

Referat Nieruchomości

- wystawiono faktury za dzierżawę gruntów i najem lokali;
- wyrażono zgodę na wniosek o dzierżawę terenu na dwa dni z przeznaczeniem pod handel;
- dokonano oględzin sprawności i zakresu systemu monitorowania terenu i przestrzeni, który znajduje się na dworcu kolejowym w Łapach;
- do dzierżawców i najemców nieruchomości będących własnością Gminy Łapy, wysłano noty odsetkowe przygotowane przez ref. Finansów, za nieterminowe wpłaty należności;
- przygotowano i wysłano umowę użyczenia na korzystanie z działki będącej własnością Gminy Łapy, do korzystania, jako wjazd na posesję;
- wypowiedziano umowę dzierżawy zawartą na czas nieoznaczony, ze względu na planowaną zmianę użytkowania nieruchomości;
- na wniosek Szkoły Podstawowej nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi im. Świętego Jana Pawła II, wyrażono zgodę na zawieranie umów najmu i użyczenia nieruchomości zabudowanej budynkiem przekazanej Decyzją N.6844.1.2019 z 7 października 2019 r. w trwały zarząd;
- przygotowano informację i wykaz o przeznaczeniu nieruchomości do dzierżawy, będącej własnością Gminy Łapy;
- przygotowano informację na temat wykonania uchwał podjętych przez Radę Miejską w Łapach w drugiej połowie 2019 r.;
- przygotowano, podpisano i wysłano zaświadczenia potwierdzające przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności dotyczy bloków Sikorskiego 28, 30, 32 oraz Spółdzielcza 2 i 6 oraz część gruntów zabudowanych budynkami jednorodzinnymi;
- przygotowano, podpisano i wysłano wniosek do IX Wydziału Ksiąg Wieczystych w Sądzie Rejonowym w Białymstoku w sprawie założenia księgi wieczystej dla działek przejęty na rzecz Gminy Łapy;
- dokonano zmiany w kartotekach użytkowników wieczystych, które nastąpiły na skutek sprzedaży użytkowania wieczystego;

- bieżąca obsługa interesantów w sprawach na temat nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży w drodze przetargu oraz w drodze bezprzetargowej, przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności, w sprawie opłat z tytułu użytkowania wieczystego;
- wydano 4 decyzje zatwierdzające projekt podziału nieruchomości;
- wydano 3 postanowienia opiniujące podział nieruchomości;
- wysłano 4 zawiadomienia dot. zapoznania się z zebraną dokumentacją do zatwierdzenia projektów podziału działek;
- wysłano pisma do właścicieli nieruchomości (ul. Kolejowa, Łapy I) dot. zachowania nakładów; przedłużenie terminu do wniesienia uwag w sprawie ustalenia i wypłacenia odszkodowania za nieruchomości przejęte na rzecz Gminy Łapy, na mocy decyzji Starosty Powiatu Białostockiego;
- bieżąca obsługa interesantów; udzielanie informacji związanych z podziałem nieruchomości, rozgraniczeniem nieruchomości, odszkodowań z tytułu przejęcia działek na własność Gminy Łapy; informowanie o przebiegu postępowania administracyjnego oraz o prawach i obowiązkach stron;
- prowadzono bieżącą korespondencję;
- sporządzanie pism dot. bieżących spraw, udzielanie informacji, przekazywanie pism według właściwości;

Referat Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska

Zieleń, estetyka, czystość i porządek, zwierzęta, łowiectwo, rolnictwo,

- bieżące koordynowanie odłowu psów bezdomnych oraz przyjmowanie zgłoszeń mieszkańców w sprawie uciążliwości i zagrożeń powodowanych przez bezpańskie psy;
- bieżące sprawy związane z monitorowaniem utrzymania czystości i porządku na terenach prywatnych;
- bieżące koordynowanie utrzymywania czystości na terenach gminnych;

Drzewa, stosunki wodne

- prowadzone są oględziny drzew ze zgłoszeń zamiaru usunięcia drzew, dokonywanych przez mieszkańców;
- trwa weryfikacja obowiązku nasadzeń drzew z lat ubiegłych;

Bieżące utrzymanie infrastruktury komunalnej, sprawy inne

- koordynacja prac związanych z bieżącą konserwacją infrastruktury;
- bieżące sprawy związane z konserwacją oświetlenia ulicznego;
- koordynacja prac związanych z usługą mechanicznego profilowania dróg na terenie miasta i gminy Łapy;
- trwa modernizacja oświetlenia ulicznego z powietrznego na naziemne przy ul. Sikorskiego w Łapach
- wykonano montaż oświetlenia świetlnego świątecznego w mieście Łapy

Odpady

- rejestrowanie wpłat kasowych na opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- trwa nabór wniosków o dofinansowanie odbioru odpadów zawierających azbest do zadania "Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Łapy";

Gospodarka odpadami:

- przyjmowanie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- deklaracje złożone po raz pierwszy: 7
- korekty/zmiany danych w deklaracji: 34

- wezwania do złożenia pierwszej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:1
- wezwania do złożenia nowej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:0
- tworzenie i aktualizacja bazy danych gminnego rejestru nieruchomości objętych systemem gospodarki odpadami
- kontrolowanie realizacji obowiązków dotyczących funkcjonowania systemu odbierania odpadów
- kontrolowanie sposobu gromadzenia odpadów komunalnych przez mieszkańców gminy Łapy
- rejestrowanie wpłat kasowych z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- prowadzenie postępowania w sprawie usunięcia odpadów z miejsca nieprzeznaczonego do ich składowania i magazynowania **1 postępowanie zakończone decyzją**
- weryfikacja terenowa nieruchomości położonych na terenie gminy w celu stwierdzenia ich zamieszkania

Planowanie przestrzenne

- wydawano zaświadczenia o przeznaczeniu działek w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, obowiązujących na terenie miasta i gminy Łapy;
- wydawano zaświadczenia o zgodności z planem zamierzonego sposobu użytkowania obiektów lub ich części;
- wydawano kopie wypisów i wyrysów z obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
- kontynuowano procedurę związaną ze sporządzeniem zmian miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Łapy, zainicjowaną Uchwałą intencyjną Nr XIX/176/16 Rady Miejskiej w Łapach z dnia 31 marca 2016 r. o przystąpieniu do sporządzenia zmian, zmienioną Uchwałą Nr XXXVII/321/17 z dnia 28 września 2017 r.
- sporządzono opinię w sprawie potrzeby uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

Jednostki organizacyjne Miasta i Gminy Łapy

Ośrodek Przedsiębiorczości w Łapach

- udzielanie wsparcia i informacji osobom planującym założenie działalności gospodarczej w przygotowaniu wniosków i dokumentów o dofinansowanie na rozpoczęcie działalności gospodarczej oraz wyjaśnienie zasad związanych z założeniem i prowadzeniem działalności gospodarczej;
- udzielanie wsparcia dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą w zakresie możliwości pozyskania dofinansowania na rozwój prowadzonej działalności gospodarczej – udzielano informacji nt. możliwości skorzystania z funduszy europejskich;
- obsługa potencjalnych inwestorów w zakresie przekazywania oferty inwestycyjnej Podstrefy Łapy i udzielanie informacji nt. procedury uzyskania decyzji o wsparciu, weryfikacja i aktualizacja informacji o warunkach prowadzenia działalności w tym zwolnieniach z podatku od nieruchomości;
- koordynacja postępowania przetargowego w zakresie sprzedaży działek inwestycyjnych w Podstrefie Łapy.
- realizacja zadania związanego w wydawaniem Gazety Łapskiej (m.in. redakcja, dystrybucja oferty Gazety Łapskiej, obsługa reklamodawców i ogłoszeniodawców);
- realizacja bieżących spraw i zadań jednostki związanych z terenami Podstrefy Łapy, Inkubatorem Przedsiębiorczości w Łapach,

- obsługa udostępnianych sal podczas organizowanych wydarzeń.

Biblioteka Publiczna

Zbiory

W listopadzie 2019 roku do biblioteki wpłynęło łącznie 109 książek na kwotę 2708,19 zł (słownie: dwa tysiące siedemset osiem złotych 19/100). Ze środków Biblioteki Narodowej 104 książki na kwotę 2607,17 zł., ze środków własnych 5 książek na kwotę 101,02 zł. Zbiory były opracowane formalnie i rzeczowo. W związku z nowym programem MAK+ systematycznie poprawiano i uzupełniano opisy biblioteczne w katalogu komputerowym biblioteki. Skanowano, opracowano i wprowadzono do bazy dokumenty życia społecznego. Systematycznie spisywano książki na ubytki – łącznie 570 woluminów. W okresie od 18 do 30 listopada pracownicy Biblioteki Publicznej i Filii Bibliotecznych uczestniczyli w inwentaryzacji księgozbioru w Filii Bibliotecznej w Daniłowie Dużym.

Czytelnicy

- Zarejestrowano 80 czytelników (od każdego nowego roku rejestruje się czytelników od początku = czytelnikiem jest ten, kto wypożyczył, co najmniej 1 książkę w roku kalendarzowym).

Udostępnianie

- Biblioteki odwiedziło 2001 osób. Wypożyczono na zewnątrz 3330 książek, 397 czasopism, 115 egz. zbiorów audiowizualnych, 2 czasopisma oprawne. Na miejscu udostępniono 248 książek, 847 egz. czasopism,

1 egz. zbiorów audiowizualnych, 1 czasopismo oprawne. Ze stanowisk internetowych skorzystało 218 osób. Udzielono 443 informacji, w tym 64 informacji elektronicznych.

Prace popularyzatorskie

- Przygotowano i urządzono 2 wystawy dotyczące rocznic literackich bądź historycznych, 1 fotogazetkę.

Biblioteka w przedszkolu

- Cykliczne, cotygodniowe spotkania bibliotekarza z dziećmi w przedszkolu w Daniłowie Dużym (m.in. poznawanie symboli narodowych Polski, nauka wiersza W. Bełzy pt. „Kto Ty jesteś”. W 3 spotkaniach uczestniczyły łącznie 63 osoby.

Dyskusyjne Kluby Książki

03.11. – dyskusja nad książką Bernarda MacLavertego pt. „Przed końcem zimy” (FB Uhowo - 6 osób)

28.11. – dyskusja nad książką Jeffreya Archera pt. „I tak wygrasz” (Łapy – 6 osób)

Projekty

Projekt „Mała książka - wielki człowiek”

01.11. - 30.11. – akcja dla 3-latków, ich rodziców i opiekunów, zachęcająca do odwiedzania bibliotek i codziennego czytania z dzieckiem. W listopadzie przystąpiło do projektu 5 osób.

Projekt „Czas darowany nam – aktywność fizyczna seniorów” - współfinansowany z budżetu gminy Łapy w ramach zadania publicznego dotyczącego działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym

(projekt realizowany wspólnie z UTW)

14.11. – wykład lek. med. specjalisty rehabilitacji Marty Szeperowicz ph. „Ruszaj się – bądź aktywny, ciesz się zdrowiem”. W spotkaniu wzięło udział ponad 60 osób.

Spotkania autorskie

12.11. – spotkanie autorskie z Justyną Bednarek współorganizowane ze Szkołą Podst. Nr 1 (Oddział dla Dzieci - 110 osób)

Konkursy

12.11. – gminne podsumowanie powiatowego konkursu literacko - plastycznego pt. „Dawno, dawno temu... czyli podanie lub legenda małej Ojczyzny” (Oddział dla Dzieci - 26 osób)

Kino „Klaps”

29.11. - projekcja filmu pt. „Praktykant” (Łapy - 17 osób)

Inne

07.11, 21.11. – „Planszówki” – spotkania miłośników scrabblu (Czytelnia dla Dorosłych - 10 osób)

08.11. – spotkanie grupy Teatru Cieni (praca nad nowym scenariuszem) (FB Uhowo - 8 osób)

19.11. – warsztaty z kreatywności dla młodzieży współorganizowane z Inkubatorem Przedsiębiorczości w ramach Światowego Tygodnia Przedsiębiorczości (Czytelnia dla Dorosłych - 56 osób)

21.11. – „Spotkajmy się w bibliotece” - spotkanie młodzieży (gry planszowe i inne) (FB Uhowo - 9 osób)

22.11. – „Odkrywamy Łapy na nowo – rozmowy o historii” – prezentacja Stanisława Kosickiego dotycząca postaci Czesława Antoniego Palucisa (Czytelnia dla Dorosłych - 24 osoby)

25.11. – „Dzień Misia” – spotkanie z dziećmi z klas „0” i I-III w bibliotece - (FB Płonka K. - 10 osób).

28.11. – głośne czytanie w grupie przedszkolnej książki Joanny Krzyżanek pt. „Pierwsze czytanki dla chłopców” (FB Uhowo – 21 osób)

29.11. – „Andrzejki” spotkanie w bibliotece dla dzieci z klas „0” i I-III - (FB Płonka Kościelna - 14 osób)

Dom Kultury w Łapach

Imprezy – grudzień 2019

- **23 listopada**, w Domu Kultury w Łapach, w godzinach 11.00-15.00 odbyły się **Międzypokoleniowe Warsztaty Ozdób Bożonarodzeniowych**. Uczestnicy, pod okiem Pani Ewy Stranc oraz Pani Małgorzaty Roszkowskiej, własnoręcznie wykonywali bożonarodzeniowe dekoracje. Warsztaty rozpoczęły się od ozdabiania bombek z zastosowaniem niezwykle efektownej techniki, jaką jest decoupage. Każda z Pań stworzyła niepowtarzalną bombkę z wybranym przez siebie motywem. Uczestniczki wykonały też wiklinowe stroiki, przyozdabiając je gałązkami, suszonymi pomarańczami, szyszkami czy gwiazdkami anyżu. Wspólnie z synem stroik wykonał również Pan Burmistrz Krzysztof Gołaszewski, który odwiedził nas podczas warsztatów. Akcentem kończącym nasze działania były wyklejane szyszkami drzewka. Wszystkie prace zachwycają wyglądem i z pewnością będą wyjątkową ozdobą każdego domu lub idealnie sprawdzą się jako prezent dla bliskiej osoby. Warsztaty były doskonałą okazją nie tylko do twórczego działania, ale również wymiany doświadczeń i pomysłów. Serdecznie dziękujemy wszystkim uczestnikom za zaangażowanie i zapraszamy do udziału w kolejnych naszych inicjatywach. Projekt współfinansowany był ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Realizatorami programu są Ośrodek Wspierania Organizacji Pozarządowych oraz Fundacja Forum Inicjatyw Rozwojowych.
- **26 listopada** w Domu Kultury w Łapach odbyły się **Warsztaty serowarskie**. Świeże sery: podpuszczkowa gouda farmerska, a także ricotta i panir - były tematem warsztatów w Domu Kultury w Łapach. Tajniki

produkcji domowego sera odkrywał przed uczestnikami był Pan Mariusz Żeliszczak z Wiżajn. Z warsztatów finansowanych z programu PROW 2014-2020 Panie wyszły z własnoręcznie zrobionymi serami: goudą z czarnuszką, z ziołami i z naturalnym panirem.

- **28 listopada** w Domu Kultury w Łapach odbył się **7. Konkurs Recytatorski „Wiew Sitowia”** Jury w składzie: Małgorzata Roszkowska, Marcin Tracikowski, Dariusz Gumowski po wysłuchaniu 43. uczestników konkursu nagrodziło i wyróżniło następujące osoby:

Kategoria A: uczniowie klas I-III

I – Julia Płońska

II – Zuzanna Mironkiewicz

III – Olga Maria Hryncewicz

wyróżnienia otrzymali

Laura Budzisz

Emilia Kostrowska

Szymon Żur

Gabriela Roszkowska

Kategoria B: uczniowie klas IV-VI

I – Małgorzata Skrzyńiarz

I – Zofia Karasiewicz

II – Teresa Stypułkowska

III – Anna Karpowicz

wyróżnienia otrzymali:

Barłomiej Łopiński

Aleksandra Piekutowska

Martyna Jabłonowska

Kategoria C: uczniowie klas VII-VIII

2 równorzędne nagrody otrzymały:

Patrycja Karpowicz

Aleksandra Karasiewicz

wyróżnienie otrzymała:

Alicja Kulwicka

Kategoria D: uczniowie szkół średnich

I – Hanna Pochodowicz

II – Gabriela Stypułkowska

III – Natalia Majewska

wyróżnienia otrzymały:

Gabriela Grygoruk

Julia Płońska

- **6 grudnia o godz. 8.45** dzieci ze szkół i przedszkoli gminy Łapy spotkały się na Placu Niepodległości w Łapach. Przybyły delegacje z Płonki Kościelnej, Łupianki Starej, Uhowa i oczywiście z Łap. Powitaniem Mikołaja rozpoczęto „**Artystyczne Mikołajki Gminy Łapy**”. Po krótkiej zabawie na placu, przy świątecznej muzyce barwny korowód wyruszył główną ulicą miasta do Ośrodka Przedsiębiorczości. W udekorowanej sali widowiskowej czekały na dzieci przygotowane stanowiska do zajęć plastycznych. Krótki wykład o tradycyjnych dekoracjach świątecznych przybliżył uczniom tematykę zajęć. Dzieci zostały podzielone na dwie grupy, pierwsza tworzyła dekoracje świąteczne ze słomy i bibuły, druga grupa rysowała konkursowe prace plastyczne o tematyce świątecznej. Równolegle dzieci otrzymywały od organizatorów upominki i robiły fotografie z Mikołajem. Następnie grupy zamieniły się zajęciami. Na holu „Inkubatora” stworzono pokonkursową wystawę plastyczną, ok. 100 prac. Jury wybrało 40 najlepszych dzieł których autorzy otrzymali nagrody ufundowane przez Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego. Połączenie w „Mikołajkach” formy zabawowej z warsztatami wykonywania ozdób i konkursem plastycznym bardzo spodobało się wszystkim uczestnikom i opiekunom. Podczas Mikołajek dzieci odwiedził też Burmistrz Łap Krzysztof Gołaszewski.
- **14 grudnia o godz. 14.00 nastąpi otwarcie wystawy pokonkursowej „Rzeka”** Na konkurs wpłynęły 2106 prac plastycznych z 254 placówek – szkół, świetlic, domów kultury, ognisk pracy pozaszkolnej oraz zgłoszeń indywidualnych m.in. z Kraśnika, Nowego Targu, Wejherowa, Malborka, Warszawy, Szczecina, Łomży, Białegostoku, Lublina, Gniezna, Zamościa, Słupska, Krakowa, Olsztyna, Gdańska, Sieradza, Zgorzelca, Torunia, Bydgoszczy, Białej Podlaskiej, Bochni, Torunia, Wyszkowa, Częstochowy, Łap. Komisja w składzie: Dariusz Gumowski – plastyk, przewodniczący jury, Beata Łopieńska – nauczyciel, Rajmund Brzozowski – instruktor, Małgorzata Roszkowska – instruktor, Ewa Stranc – koordynator konkursu, plastyk. Po obejrzeniu i ocenie prac postanowiła przyznać 21 nagród i 45 wyróżnień oraz 173 kwalifikacji do wystawy. Jury podkreśla wysoki poziom prac, pomysły i warsztat twórczy młodych artystów. Wystawa potrwa do 15 stycznia.

Ośrodek Kultury Fizycznej

Sprawy organizacyjne

- współdziałanie ze stowarzyszeniami sportowymi: Pogoń, Petrus, UKS Narew, UKS Łapa, ŁTR, Fundacją „Zwycięzca”, Biegam bo Lubię oraz jednostkami organizacyjnymi i wszystkimi szkołami różnych szczebli z terenu gminy;
- stała współpraca z Sądem Rejonowym w Białymstoku (wydz. ds. Wykonywania Orzeczeń w Sprawach Karnych);
- udostępnianie saun na Plaży dla wszystkich chętnych w soboty i niedziele
- przygotowanie i przeprowadzenie zawodów sportowych: Turniej Tenisa Stołowego Pongori By Decathlon Cup dla uczniów szkół podstawowych
- przygotowanie i rozpoczęcie rozgrywek tenisa stołowego dla seniorów
- sędziowanie turnieju koszykówki w ZSM w Łapach (6 listopada 2019)
- sędziowanie ligi koszykówki (SP1 ul. Matejki)
- pomoc w przeprowadzeniu biegu z okazji Dnia Niepełnosprawności
- dystrybucja karnetów na basen oraz aerobik
- przegląd materiałów i narzędzi będących na stanie Ośrodka , przygotowanie do kasacji

Zajęcia sportowe i rekreacyjne:

- zajęcia treningowe - piłkarskie dla różnych grup wiekowych na kompleksie Orlik 2012
- piłkarskie Przedszkole – dzieci 6/9 lat – Orlik - 2 razy tydzień 15 osób.
- zajęcia rekreacyjne tenisa stołowego w SP 1 Łapy (2 razy w tygodniu)
- wyjazdy na basen do Wysokiego Mazowieckiego (raz w tygodniu)
- zajęcia rekreacyjne z siatkówki w SP Uhowo (raz w tygodniu)
- zajęcia aerobiku w SP Płonce Kościelnej (2 razy w tygodniu)

Wykonane prace gospodarcze:

- prace konserwacyjne i gospodarcze związane z utrzymaniem należytego porządku i estetyki na terenie obiektów stadionu w Łapach, Orlika 2012 , Plaży w Uhowie oraz Basenów w Płonce Kościelnej (grabienie liści,)
 - wykonanie obudowy odwierconej studni głębinowej
 - prace konserwacyjne sztucznej płyty na Orliku
 - konserwacja bieżni
 - sprzątanie trawników przed główną bramą wjazdową oraz sprzątanie drogi dojazdowej do stadionu
 - inne bieżące naprawy
- przygotowanie nasypów pod ewentualne lodowisko

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (MOPS)

- Do dnia **13 grudnia 2019r.** ośrodek przyznał decyzją i wypłacił następujące świadczenia (narastająco od początku roku):

Zasiłki stałe dla 109 osób – 648.506,00 zł;

Zasiłki okresowe dla 687 rodzin – 2.226.073,94 zł;

Pomoc lekowa 203 osób – 147.829,83 zł;

Zasiłki celowe 59 osób – 57.817,52 zł;

Zasiłki celowe na zdarzenie losowe – 8 rodzin – 18.025,67 zł;

Opłata za schronienie osób bezdomnych – 1 osoba – 709,62 zł;

Składki zdrowotne od zasiłków stałych – 100 osób – 58.587,98 zł;

Obiady w szkołach, przedszkolach dla 553 osób – 552.606,56 zł;

Zasiłki na dożywianie – 304 osób – 223.115,80 zł;
Pogrzeb – 1 osoba – 3.359,20 zł;
Pomoc rzeczowa z Programu „Posiłek w szkole i w domu” – 1 rodzina – 500,00 zł.
Stypendia szkolne i zasiłek szkolny decyzji wydanych 214 na kwotę –258370,00 zł.
Wydano 1364 kart dużej rodziny.
Dodatki mieszkaniowe – wypłacono kwotę – 657358,84 zł; liczba decyzji – 484.
Dodatek energetyczny – wypłacono kwotę – 12.603,31 zł; liczba decyzji – 205.
Świadczenie wychowawcze (Program Rodzina 500+) – na ogólną kwotę – 14.117.676,74 zł, liczba informacji – 1981;
Świadczenie Dobry Start (300+) – na ogólną kwotę 630.600,00zł, liczba informacji – 1451;

Zasiłki rodzinne wraz z dodatkami na ogólną kwotę – 2.911.584,10 zł;
Zasiłki dla opiekuna – 80.176,00 zł;
Świadczenie rodzicielskie – 614.267,50 zł;
Fundusz alimentacyjny – 376590,00 zł;
Specjalny zasiłek opiekuńczy – 283.182,21 zł;
Zasiłki pielęgnacyjne – 725.418,30 zł;
Świadczenie pielęgnacyjne – 952.664,00 zł;
Składki społeczne od zasiłków ZUS i KRUS) – 189.824,02 zł;
Składki zdrowotne, społeczne od zasiłków rodzinnych – 39.966,84 zł;
Liczba wydanych decyzji w 2019r. – 15254;

Opłaty za pobyt w pieczy zastępczej – 325.326,90 zł.

- Do zadań ośrodka należy organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych. Z tej formy pomocy w okresie sprawozdawczym korzystało 26 rodzin. Usługi świadczą opiekunki, do których zadań należy pomoc w zaspokojeniu codziennych potrzeb życiowych, opieka higieniczna, zlecona przez lekarza pielęgnacja oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Ośrodek również świadczy specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Z tej formy pomocy korzysta 6 osób i 1 osoba specjalistyczne usługi opiekuńcze.
- Osoby wymagające całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogące samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu kierowane są do domu pomocy społecznej. Aktualnie w **domach pomocy społecznej umieszczonych jest 19 osób**: w DPS Uhowo - 7 osób, w DPS Jałówka - 6 osób, DPS Kozarze - 1 osoba, w DPS Choroszcz – 4 osoby, DPS Tykocin – 1 osoba; od początku roku wydatkowano 630.472,81 zł.
- Wspólnie ze Stowarzyszeniem Inicjatyw Społecznych IMPULS - MOPS przystąpił do realizacji Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (FEAD), Podprogram 2019. Obecnie trwa wydawanie skierowań do realizacji ww. programu.
- Środowiskowy Dom Samopomocy otacza swoim wsparciem 41 osób niepełnosprawnych.
- Do Świetlicy Socjoterapeutycznej w Łapach uczęszcza 34 dzieci.
- Do Dziennego Domu SENIOR + aktualnie zapisanych jest 30 seniorów.

Biuro Obsługi Szkół Samorządowych

- Sporządzono projekty planów finansowych dochodów i wydatków na 2020 r. Biura i obsługiwanych jednostek;
- Wydano decyzję o wykreśleniu Niepublicznego Gimnazjum w Łapach z ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez gminę Łapy;
- Odbyło się posiedzenie komisji egzaminacyjnej i jeden nauczyciel otrzymał stopień nauczyciela mianowanego;
- Trwają prace związane z wprowadzaniem danych do nowego Systemu Informacji Oświatowej;
- W jednostkach obsługiwanych przez Biuro trwają planowe inwentaryzacje majątku metodą spisu z natury.

Dodatkowe informacje (kalendarium Burmistrza)

- 26.11.2019 – uroczyste wręczenie czeków wnioskodawcom Budżetu Obywatelskiego na 2020 rok w Sali Inkubatora Przedsiębiorczości w Łapach;
- 27.11.2019- udział w spotkaniu w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego w sprawie organizacji pikników i festynów;
- 27.11.2019 – udział w posiedzeniu komisji Rady Miejskiej;
- 29.11.2019 – udział w sesji Rady Miejskiej w Łapach;
- 01.12.2019 – udział w Sportowej Niedzieli w Łapach;
- 04.12.2019 – spotkanie w UMWP w Białymstoku;
- 05.06.2019 – udział w Gali Wolontariatu w Inkubatorze Przedsiębiorczości w Łapach;
- 06.12.2019 – spotkanie z mieszkańcami podsumowujące I rok Kadencji w Sali Gracja w Łapach;
- 07.12.2019 – spotkanie opłatkowe z Seniorami ze Stowarzyszenia Emerytów, Rencistów i Inwalidów w Łapach;
- 10.12.2019 – udział w uroczystościach w IPN w Białymstoku związanych z wręczeniem Honorowej Nagrody „Świadek Historii” p. Stanisławowi Żochowskiemu z Łap;
- 10.12.2019 – spotkanie z mieszkańcami podsumowujące I rok Kadencji w Inkubatorze Przedsiębiorczości w Łapach;
- 11.12.2019 – spotkanie opłatkowe z Seniorami ze Stowarzyszenia Trzeci Wiek w Łapach;
- 12.11.2019 – spotkanie opłatkowe w Dziennym Domu „Senior +” w Łapach;
- 13.12.2019 – spotkanie opłatkowe z Seniorami ze Stowarzyszenia „Pod drugiej stronie tęczy” w Łapach;
- 13.12.2019 - złożenie wieńców i zapalenie zniczy przy Krzyżu na terenie byłych Zakładów ZNTK i Pomniku Niepodległości w związku z 38 rocznicą wprowadzenia Stanu Wojennego w Łapach;
- 14.12.2019 – udział w turnieju piłki nożnej Stowarzyszenia PETRUS w Łapach (wręczenie pucharów);
- 15.12.2019 – udział w Miejskiej Wigilii w Łapach;

Krzysztof Gołaszewski

Burmistrz Łap

Łapy 18.12.2019r.