ZARZĄDZENIE NR 49/2024

**Burmistrza Łap**

**z dnia 16.12.2024 r.**

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Łapy**

**dotyczące projektu Gminnego Programu Rewitalizacji gminy Łapy do 2035 roku**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465; zm. Dz. U. z 2024 r. poz. 1572) oraz art. 6 ust. 1 i ust. 2 i art. 11 ust. 3 ustawy o rewitalizacji z dnia 9 października 2015 r. (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 278) oraz uchwały Nr XLIV/624/09 Rady Miejskiej w Łapach z dnia 30 października 2009 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta i Gminy Łapy zarządzam, co następuje.

§ 1.

Ogłaszam przeprowadzenie konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Łapy, których przedmiotem jest projekt *Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Łapy do 2035 roku*. Treść ogłoszenia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Konsultacje zostaną przeprowadzone w celu uzyskania opinii mieszkańców Gminy Łapy w zakresie projektu *Gminnego Program Rewitalizacji Gminy Łapy do 2035 roku*:

1. poprzez wypełnienie *Formularza zgłaszania uwag*. Wzór formularza stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

Opinie i uwagi mogą być zgłaszane w postaci elektronicznej poprzez formularz online dostępny na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Łapach, zakładka Aktualności http://www.lapy.pl i zakładce REWITALIZACJA oraz w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) https://bip.um.lapy.wrotapodlasia.pl lub przesyłane na e-mail: [sekretariat@um.lapy.pl](mailto:sekretariat@um.lapy.pl) lub złożone w formie pisemnej na *Formularz zgłaszania uwag* do skrzynki na ankiety znajdującej się w Punkcie Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Łapach, ul. Gen. Wł. Sikorskiego 24, 18-100 Łapy.

1. ustnie do protokołu podczas zbierania uwag ustnych w siedzibie Urzędu Miejskiego w Łapach, Referat Inwestycji, ul. Gen. Wł. Sikorskiego 24, pokój nr 110 w godzinach pracy Urzędu Miejskiego, przez cały okres trwania konsultacji społecznych (czynny: w poniedziałki: 08.00-16.00 (pierwszy poniedziałek miesiąca: 07:00-17:00), wtorek-piątek: 07.30-15.30)
2. w trakcie otwartych spotkań konsultacyjnych, które odbędą się:

* w dniu 13 stycznia 2025 roku (poniedziałek) w godzinach 16.00 - 17.00 w Łapach (Osse), miejsce spotkania: Szkoła Podstawowa nr 3, ul. Letnia 1, 18-100 Łapy
* w dniu 14 stycznia 2025 roku (wtorek) w godzinach 17.00 – 18.00 w Łapach, miejsce spotkania: Inkubator Przedsiębiorczości w Łapach, ul. Gen. Wł. Sikorskiego 22A, 18-100 Łapy.

§ 3.

Konsultacje zostaną przeprowadzone w terminie od 30.12.2024 r. do 03.02.2025 r.

§ 4.

Wynik konsultacji ma charakter opiniodawczy.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Inwestycji.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik nr 1

do Zarządzenia nr 49/2024

Burmistrza Łap

z dnia 16.12.2024 r.

**Ogłoszenie**

**Burmistrz Łap**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465; zm. Dz. U. z 2024 r. poz. 1572) oraz art. 6 ust. 1 i ust. 2 i art. 11 ust. 3 ustawy o rewitalizacji z dnia 9 października 2015 r. (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 278) oraz uchwały Nr XLIV/624/09 Rady Miejskiej w Łapach z dnia 30 października 2009 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta i Gminy Łapy ogłasza

**konsultacje społeczne** **z mieszkańcami Gminy Łapy dotyczące projektu**

**Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Łapy do 2035 roku**

**Cel konsultacji**

Celem konsultacji jest zebranie opinii mieszkańców Gminy Łapy w sprawie poddanej konsultacji.

1. **Przedmiot konsultacji**

Przedmiotem konsultacji jest projekt Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Łapy do 2035 roku*.*

Gminny Program Rewitalizacji (GPR) to dokument, który programuje proces rewitalizacji na tych obszarach gminy, w których stwierdzono największe nasilenie negatywnych zjawisk. Działania rewitalizacyjne zaplanowane na wyznaczonym obszarze, które zostaną wpisane do Gminnego Programu Rewitalizacji, mają szansę na uzyskanie zewnętrznego finansowania m.in. z funduszy Unii Europejskiej.

1. **Data rozpoczęcia i zakończenia konsultacji**

Konsultacje będą przeprowadzone w dniach 30.12.2024 r. do 03.02.2025 r.

1. **Forma konsultacji**

Konsultacje będą polegały na zgłaszaniu uwag i wyrażaniu opinii po uprzednim zapoznaniu się z *projektem Gminnego Program Rewitalizacji Gminy Łapy do 2035 roku,* w następujących formach:

1. w postaci pisemnej poprzez *Formularz zgłaszania uwag* (dostępny do pobrania na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Łapach, zakładka Aktualności – http://www.lapy.pl i zakładce REWITALIZACJA oraz w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) https://bip.um.lapy.wrotapodlasia.pl), który należy dostarczyć do siedziby Urzędu Miejskiego w Łapach: ul. Gen. Wł. Sikorskiego 24 18-100 Łapy, do skrzynki na ankiety znajdującej się w Punkcie Obsługi Interesanta, w terminie trwania konsultacji.

W przypadku dostarczenia uwag za pośrednictwem poczty decyduje data wpływu korespondencji do Urzędu Miejskiego w Łapach.

1. w postaci elektronicznej poprzez formularz online dostępny na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Łapach zakładka Aktualności http://www.lapy.pl i zakładce REWITALIZACJA oraz w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) https://bip.um.lapy.wrotapodlasia.pl - po kliknięciu w link do formularza oraz poprzez wysłanie wypełnionego Formularz zgłaszania uwag na adres: [sekretariat@um.lapy.pl](mailto:sekretariat@um.lapy.pl)
2. ustnie do protokołu podczas zbierania uwag ustnych ustnie do protokołu podczas zbierania uwag ustnych w siedzibie Urzędu Miejskiego w Łapach, Referat Inwestycji, ul. Gen. Wł. Sikorskiego 24, pokój nr 110 w godzinach pracy Urzędu Miejskiego, przez cały okres trwania konsultacji społecznych (czynny: w poniedziałki: 08.00-16.00 (pierwszy poniedziałek miesiąca: 07:00-17:00), wtorek-piątek: 07.30-15.30)
3. w trakcie otwartych spotkań konsultacyjnych, które odbędą się:

* w dniu 13 stycznia 2025 roku (poniedziałek) w godzinach 16.00 - 17.00 w Łapach (Osse), miejsce spotkania: Szkoła Podstawowa nr 3, ul. Letnia 1, 18-100 Łapy
* w dniu 14 stycznia 2025 roku (wtorek) w godzinach 17.00 – 18.00 w Łapach, miejsce spotkania: Inkubator Przedsiębiorczości w Łapach, ul. Gen. Wł. Sikorskiego 22A, 18-100 Łapy.

Dokumenty dotyczące projektu Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Łapy do 2035 roku tj.:

* + - 1. projekt Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Łapy do 2035 roku
      2. mapa w skali 1: 5000 przedstawiająca podstawowe kierunki zmian funkcjonalno-przestrzennych obszaru rewitalizacji gminy Łapy

dostępne będą na stronach internetowych: Urzędu Miejskiego w Łapach <http://www.lapy.pl> i w zakładce REWILALIZACJA oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Łapach (BIP) <https://bip.um.lapy.wrotapodlasia.pl> oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego w Łapach: ul. Gen. Wł. Sikorskiego 24, 18-100 Łapy, Punkt Obsługi Interesanta, w godzinach pracy Urzędu (czynny: w poniedziałki: 08.00-16.00 (pierwszy poniedziałek miesiąca: 07:00-17:00), wtorek-piątek: 07.30-15.30).

Niezwłocznie po zakończeniu niniejszych konsultacji sporządzona zostanie informacja podsumowująca ich przebieg, zawierająca dane o miejscu i czasie ich przeprowadzenia, omówiony zostanie przebieg konsultacji społecznych oraz wskazane zostaną zgłoszone uwagi wraz z odniesieniem się do nic. Informacja będzie powszechnie dostępna.

1. **Zasięg terytorialny konsultacji.**

W konsultacjach mogą wziąć udział mieszkańcy Gminy Łapy.

1. **Osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie konsultacji**

Za przeprowadzenie konsultacji odpowiada Kierownik Referatu Inwestycji.

Załącznik nr 2

do Zarządzenia nr 49/2024

Burmistrza Łap

z dnia 16.12.2024 r.

**FORMULARZ ZGŁASZANIA UWAG**

**do projektu Gminnego Program Rewitalizacji Gminy Łapy do 2035 roku**

W związku z prowadzonymi konsultacjami społecznymi dotyczącymi projektu **Gminnego Program Rewitalizacji Gminy Łapy do 2035 roku**, prosimy o przekazywanie swoich uwag za pomocą niniejszego *„Formularza zgłaszania uwag”.*

Uzupełniony formularz prosimy przesłać **do dnia 03 lutego 2025 r.** pocztą elektroniczną na adres: [sekretariat@um.lapy.pl](mailto:sekretariat@um.lapy.pl) lub osobiście do skrzynki na ankiety znajdującej się / pocztą tradycyjną na adres: Urząd Miejski w Łapach, ul. Gen. Wł. Sikorskiego 24, 18-100 Łapy.

W tytule emaila prosimy wpisać: **„Konsultacje – Gminny Program Rewitalizacji Gminy Łapy do 2035 roku”**.

Uwagi i wnioski zgłoszone po 03.02.2025 r. nie będą rozpatrywane.

**Zgłaszane uwagi, opinie, wnioski:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Część dokumentu, do którego odnosi się uwaga (projekt GPR, mapa zmian funkcjonalno-przestrzennych)** | **Treść uwagi** | **Uzasadnienie uwagi** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |

**Informacja o zgłaszającym:**

|  |  |
| --- | --- |
| **imię i nazwisko[[1]](#footnote-1)** |  |
| **nazwa organizacji** |  |
| **adres e-mail** |  |
| **tel./faks** |  |
| **podpis** |  |

Organem właściwym do rozpatrzenia zgłoszonych uwag, opinii i wniosków jest Burmistrz   
Łap.

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Łap, Urząd Miejski w Łapach, ul. Gen Wł. Sikorskiego 24, 18-100 Łapy, www.lapy.pl, bip.um.lapy.wrotapodlasia.pl,** | |
| **Inspektor danych osobowych** | U administratora danych osobowych wyznaczony jest inspektor ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: iod@um.lapy.pl. lub tel.: 85 715 22 51 |
| **Cel przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania** | Celem przetwarzania danych jest złożenie formularza konsultacyjnego w przedmiocie związanym z konsultacjami w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i rewitalizacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO - wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej.  Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji zadań własnych gminy przewidzianych w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zadań określonych w ustawie o rewitalizacji z 9  października 2015 r. oraz innych ustaw, które nakładają na gminę obowiązek wykonywania zadań zleconych z zakresu administracji rządowej. |
| **Okres, przez który dane będą przechowywane** | Dane osobowe będą przechowywane przez czas wskazany w przepisach prawa (tj. § 63 ust. 1 Instrukcji kancelaryjnej), a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa (w Jednolitym rzeczowym wykazie akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki oraz w Instrukcji archiwalnej). |
| **Odbiorcy danych** | Dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być:   1) podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;   2) podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające). |
| **Przekazanie danych poza EOG** | Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. |
| **Prawa osoby, której dane dotyczą** | Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Osobie, której dane przetwarzane są na podstawie wyrażonej zgody przysługuje prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania z prawem, którego dokonano na podstawie wcześniej wyrażonej zgody. W celu realizacji poważnych praw należy skontaktować się z Inspektorem ochrony danych. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi dotyczącej niezgodności przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzib ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. |
| **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu** | Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. |
| **Informacja o dobrowolności podania danych** | Podanie danych osobowych, co do zasady wynika z przepisu prawa. W wypadku, gdy podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do załatwienia sprawy, ich niepodanie będzie skutkować brakiem możliwości załatwienia sprawy. |

1. Prosimy o zapoznanie się z treścią klauzuli informacyjnej załączonej na końcu formularza. [↑](#footnote-ref-1)