

**Burmistrz Łapy****Wniosek o ustalenie numeru porządkowego**

Wnioskodawca:			
Nazwisko	Imię/imiona	Adres zamieszkania	Dane kontaktowe
.....	.....	miejscowość: ..... ..... kod pocztowy: ..... ulica ..... ..... nr domu ..... nr lokal.....	telefon ..... ..... e-mail ..... .....
Nazwa osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej		Adres siedziby	
.....		miejscowość: ..... ..... kod pocztowy: ..... ulica ..... ..... nr domu ..... nr lokalu	telefon ..... ..... e-mail ..... .....
Informacje o położeniu budynku, którego dotyczy wniosek:			
miejsowość	ulica	obręb ewidencyjny	numer działki ewidencyjnej
usytuowanie budynku <sup>1</sup>		status budynku <sup>2</sup>	
1. budynek naziemny 2. budynek podziemny		1. budynek istniejący 2. budynek w trakcie budowy 3. budynek prognozowany	

Załącznik:

1. Kopia mapy<sup>3</sup> ..... w skali ....., na której kolorem ..... wyróżniono budynek będący przedmiotem wniosku.

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2</sup> Właściwe podkreślić.

.....  
 (podpis wnioskodawcy)

Informacja Administratora – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., zwanego dalej RODO

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Łap, Urząd Miejski w Łapach, ul. Gen Wł. Sikorskiego 24, 18-100 Łapy, [www.lapy.pl](http://www.lapy.pl), [www.bip.um.lapy.wrotapodlasia.pl](http://www.bip.um.lapy.wrotapodlasia.pl), tel. 85 715 2251.
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: [iod@um.lapy.pl](mailto:iod@um.lapy.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu nadania numeru porządkowego dla nieruchomości, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c RODO oraz na podstawie Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z 9 stycznia 2012 r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów (Dz. U. z 2012 r., poz. 125).
4. Kategorie danych osobowych będących przedmiotem przetwarzania to: imię i nazwisko właściciela oraz ewentualnych współwłaścicieli, adres zamieszkania i adres korespondencyjny, nr telefon, adres e-mail.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane dla właściwego Urzędu Skarbowego, kurierom, operatorom pocztowym, obsłudze prawnej Administratora, bankom, a także innym podmiotom, którym dane będą musiały być udostępnione na podstawie przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczący archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a) sprostowania danych,
  - b) usunięcia danych,
  - c) ograniczenia przetwarzania danych,
  - d) przenoszenia danych,
  - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,**
  - f) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.
8. Dane osobowe dotyczące Pana/Pani osoby zostały uzyskane z Ewidencji gruntów i budynków (EWOPIS).
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.